



**Senac+**  
Programa de Cursos Gratuitos

**#PAR  
TIU  
TRA  
BALHAR**

MANUAL DE USO DO SISTEMA CREDENCIAMENTO DIGITAL



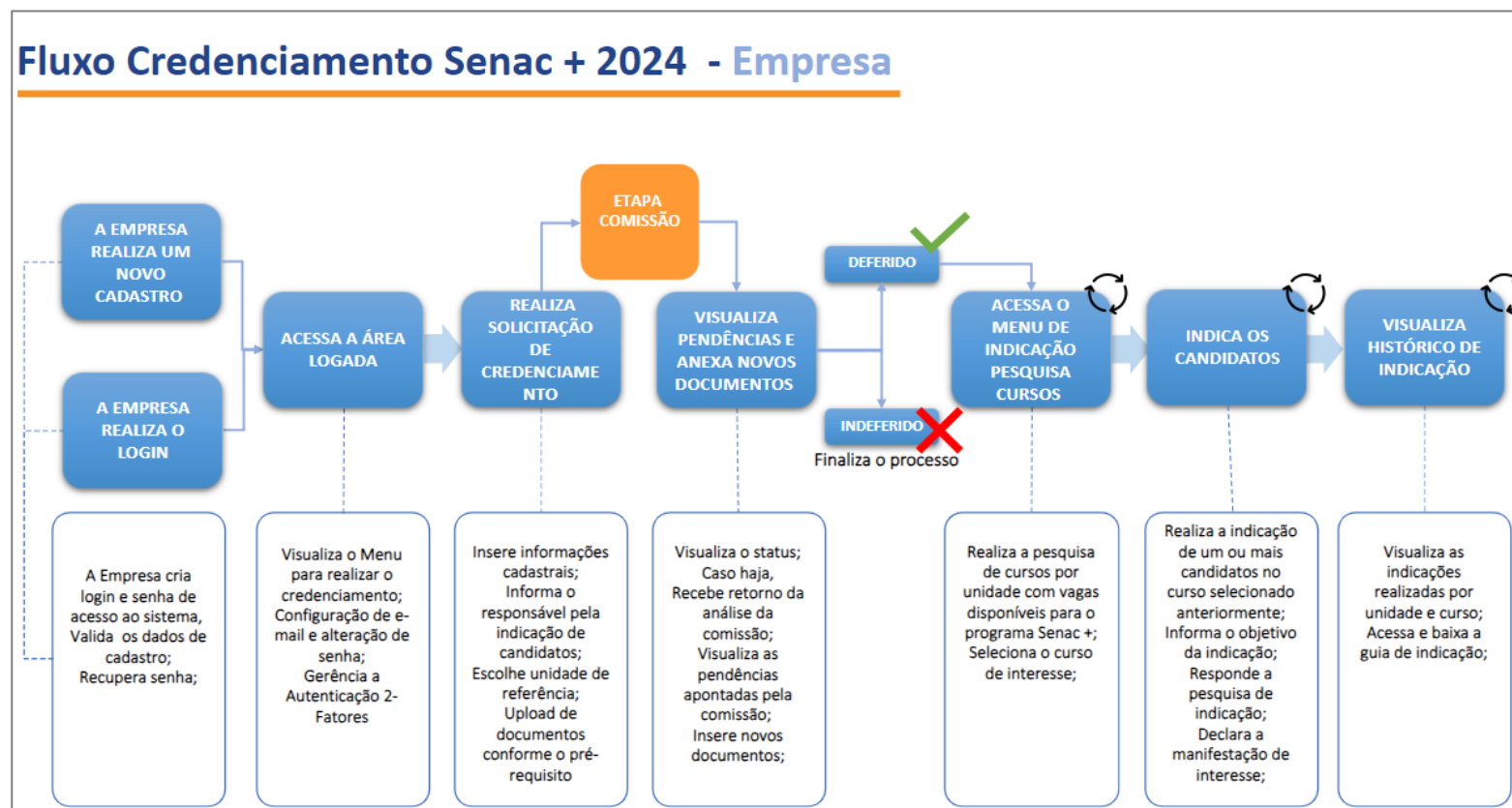
## CRENCIAMENTO DIGITAL SENAC+

O presente documento é um manual de orientações para o uso do Sistema de Credenciamento digital Senac+, com o passo a passo detalhado do fluxo da plataforma, fornecendo informações para o credenciamento no Sistema para as empresas.

**VAMOS COMEÇAR!**

# SOBRE O CREDENCIAMENTO DIGITAL DO SENAC+

O Credenciamento de Empresas no Programa Senac+ é um processo que permite que empresas do setor de comércio, sindicatos empresariais e associações de inclusão social se tornem parceiras do Senac+ e ofereçam cursos de formação profissional gratuitos para seus colaboradores e/ou para a comunidade.



## 1º Passo – Tela de Login e senha


Clicar em **[NOVO CADASTRO]** para iniciar o cadastro da empresa, caso seja cadastrado, inserir as credenciais: **Login** (Nº do CNPJ) e **Senha** (CPF do responsável legal).



The screenshot shows the SenacMG login and registration interface. At the top is the SenacMG logo. Below it are two input fields: 'Login' with the placeholder 'Digite seu Login' and 'Senha' with a masked password '\*\*\*\*\*' and an eye icon. A link 'Esqueci minha Senha' is positioned between the fields. At the bottom are two buttons: a blue 'Enviar' button and an orange 'Novo Cadastro' button. A red arrow points to the 'Novo Cadastro' button.

## 2º Passo – Novo Cadastro

Na tela “Novo Cadastro” é necessário o preenchimento dos dados da empresa. Após todas as informações preenchidas clica no botão **[ENVIAR]**.



The screenshot shows the SenacMG registration form. At the top is the SenacMG logo. Below it are two input fields: 'CNPJ' with a placeholder '00.000.000/0000-00' and 'CPF' with a placeholder '000.000.000-00'. Below these is a 'Razão Social' field. Then there are two 'Email' fields: 'Email' with a placeholder 'email@email.com' and 'Repita o Email' with a placeholder 'Repetir Email'. Below these are two 'Senha' fields: 'Senha' with a placeholder '\*\*\*\*\*' and 'Repita a senha' with a placeholder '\*\*\*\*\*'. At the bottom are two buttons: 'Voltar' (orange) and 'Enviar' (blue). A red arrow points to the 'Enviar' button.

- **CNPJ:** Inserir o CNPJ da empresa (Sem traços e pontos, o sistema preenche automaticamente – somente números);
- **CPF:** Inserir o CPF do responsável pela empresa (Sem traços e pontos, o sistema preenche automaticamente – somente números);
- **Razão Social:** Inserir Razão Social da empresa de acordo com cadastro CNPJ;
- **E-mail:** Inserir e-mail principal da empresa ou do responsável legal e repetir a informação no campo de [Confirmação de e-mail].

**IMPORTANTE:** A senha deve conter no mínimo 08 dígitos (Não são necessários caracteres especiais, letras maiúsculas ou números) a senha pode ser de acordo com a necessidade da empresa.

### 3º Passo – Tela “Boas Vindas”

A tela é o ambiente de credenciamento. No lado superior esquerdo aparecerá a razão social e o CNPJ da Empresa. Para continuidade no credenciamento clicar no botão **[CREDENCIAMENTO]**.

SenacMG Home Configurações Sair

Empresa: Empresa Fictícia MEI - CNPJ: 17.239.172/3781-37 **Credenciamento**

Seja bem-vindo(a) ao Senac+!

Oportunidades de crescimento profissional para o seu negócio, com cursos rápidos, práticos e gratuitos.

O Senac+, programa de microcertificações do Senac em Minas Gerais, oferece cursos de capacitação profissional gratuitos voltados para o setor de comércio, bens, serviços e turismo.

O credenciamento para o Senac+ é feito de forma online e rápida. **Empresas que exercem atividades do segmento do Comércio de Bens, Serviços e Turismo de Minas Gerais, Sindicatos Empresariais filiados ou conveniados à Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo de Minas Gerais e Associações e Fundações que possuem como finalidade principal o atendimento a pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco pessoal e social, podem se cadastrar na plataforma.**

Antes de começar! [Saiba Mais...](#)

Credenciamento aprovado? Hora de indicar seus candidatos! [Saiba Mais...](#)

Como fazer a matrícula? [Saiba Mais...](#)

Em seguida clicar em **[NOVO CREDENCIAMENTO]** para abertura do formulário de cadastro.

SenacMG Home Configurações Sair

Empresa: ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA - CNPJ: 22.222.222/2222-22 **Credenciamento**

Meus Credenciamentos **Novo Credenciamento**

## 4º Passo – Tela “Formulário de Cadastro”

A tela “Formulário de Cadastro” deve ser preenchida pelo responsável pela empresa ou pessoa por ela designada de acordo com as informações solicitadas:

The screenshot shows the registration form for a company. At the top left is the SenacMG logo. At the top right are links for Home, Configurações, and Sair. Below the logo, the company name and CNPJ are displayed: "Empresa: ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA - CNPJ: 22.222.222/2222-22". To the right of this information are two buttons: "Credenciamento" (blue) and "EM ANÁLISE" (grey). The main form area is titled "Dados da Empresa" and contains several sections of input fields:

- CNPJ:** 22.222.222/2222-22
- Razão Social:** ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA
- Nome Fantasia:** Digite o Nome Fantasia de sua Empresa
- Inscrição Municipal:** 000000000
- Inscrição Estadual:** 000000000
- Atividade Principal:** Seleccione uma opção
- Atividade Secundária:** Seleccione uma opção
- Natureza Jurídica:** Seleccione uma opção
- Tipo Empresa:** Seleccione uma opção
- Porte:** Seleccione uma opção
- Pessoas Ocupadas:** Seleccione uma opção
- CEP:** 00000-000
- Tipo Logradouro:** Seleccione uma opção
- Logradouro:** Digite seu Logradouro
- Número:** Digite o Número
- Complemento:** Digite o Complemento do Endereço
- Bairro:** Digite o Bairro
- Cidade:** Seleccione uma opção
- Estado:** Seleccione uma opção
- Telefone:** (00) 00000-0000
- CPF do Representante:** 222.222.222-22
- Nome Representante:** Digite o Nome do Representante Legal
- Email Representante:** andresifani@gmail.com
- Telefone Representante:** (00) 00000-0000



## 4º Passo – Tela “Formulário de Cadastro”

A tela “Formulário de Cadastro” deve ser preenchida pelo responsável pela empresa ou pessoa por ela designada de acordo com as informações solicitadas:

- **CNPJ e Razão Social:** preenchidos automaticamente, seguindo as informações de cadastro.
- **Nome Fantasia:** caso o nome fantasia seja o mesmo da razão social o nome deverá ser repetido, pois se trata de campo obrigatório de preenchimento
- **Inscrição Municipal e Estadual:** caso a empresa seja isenta, ao lado do campo de preenchimento existe um caixa de marcação com a palavra “ISENTO”, basta somente marcar esta caixa.
- **Atividades principal e secundária:** será aberto uma lista de opções e o responsável pelo preenchimento selecionará de acordo com o enquadramento da empresa.
- **Natureza Jurídica:** será aberto uma lista de opções e o responsável pelo preenchimento seleciona de acordo com o enquadramento da empresa.
- **Porte:** será aberto uma lista de opções e o responsável pelo preenchimento seleciona de acordo com o enquadramento da empresa.
- **Pessoas Ocupadas:** será aberto uma lista de opções e o responsável pelo preenchimento seleciona de acordo com o número de colaboradores da empresa.
- **CEP:** com o preenchimento dessa informação, o sistema automaticamente completa as informações **TIPO LOGRADOURO, LOGRADOURO, BAIRRO, CIDADE e ESTADO**, sendo necessário preencher **NÚMERO, COMPLEMENTO e TELEFONE** da empresa.

## 5º Passo – Unidade de Referência

Na tela acima o responsável pelo preenchimento deverá selecionar a **Unidade de Referência do Senac** a qual a empresa deseja se credenciar.

Unidade de Referência

Unidade Referência

Selecione uma opção

Selecione uma opção

- CEP Alfenas - Rua Mario Barbosa Vieira, 1174 - Alfenas - Loteamento do Trevo
- CEP Araxá - Rua Antônio de Castro Alves, 85 - Araxá - Vila Fertiza
- CEP Barbacena - Rua Mucuri, 201 - Barbacena - Calças
- CEP Belo Horizonte - Rua dos Goltacazes, 1159 - Belo Horizonte - Barro Preto
- CEP Betim - Rua Rio de Janeiro, 199 - Betim - BRASILÉIA
- CEP Conselheiro Lafaiele - Quincas Alves, 55 - Conselheiro Lafaiele - Museu
- CEP Coromandel - Rua Juvêncio Garcia, 36 - Coromandel - Sagrada Família
- CEP Coronel Fabriciano - Rua Albert Scharlet,303 - Coronel Fabriciano - Centro
- CEP Curvelo - Rua Sica Pio Fernandes, 41 - Curvelo - Centro
- CEP Diamantina - Rua Macau de Cima, 17 - Diamantina - Centro
- CEP Divinópolis - Av. Antônio Olímpio de Moraes, 293 - Divinópolis - Centro
- CEP Governador Valadares - Avenida JK, 1825 - Governador Valadares - Vila Bretas
- CEP Guaxupe - Rua Professora Nilza Nunes Gonçalves, 64 - Guaxupé - Jardim Vera Cruz
- CEP Ipatinga - Rua Itajubá, 250 - Ipatinga - Centro
- CEP Itabira - Praça Dr. Acrisio Alvarenga, 07 - Edifício Praça Sete - Itabira - Centro
- CEP Itajubá - Avenida Presidente Tancredo Neves, 319 - Itajubá - São Judas Tadeu
- CEP Itulubá - Rua do Tijuco, 71 - Itulubá - Novo Mundo
- CEP Juiz de Fora - Avenida Barão do Rio Branco, 3330 - Juiz de Fora - Centro
- CEP Lavras - Rua Comandante Soares Júnior, 68, Loja 01,02,03,04,05 e salão 101 - Lavras - Arthur Bernardes

Selecione uma opção

**Importante:** A empresa poderá optar a Unidade de Referência do Senac que deseja credenciar, mas poderá indicar interessados para todas as Unidades Educacionais do Senac A empresa poderá optar a Unidade de Referência do Senac que deseja credenciar, mas poderá indicar interessados para todas as Unidades do Senac.

## 6º Passo – Responsável para indicar os interessados às vagas

Preencher o cadastro do responsável legal por indicar os interessados as vagas, caso seja o responsável legal da empresa marcar a caixa [**Responsável é o Representante Legal**] que as demais informações serão preenchidas automaticamente.

Caso a empresa deseje indicar outra pessoa, deixar desmarcado a opção de responsável e inserir os dados solicitados.

Responsável para Indicar os Interessados às Vagas

O Responsável é o Representante Legal da Empresa?

CPF Responsável: 000.000.000-00

Nome Responsável: Digite o Nome do Responsável pelas Indicações

Email Responsável: email@email.com.br

Telefone Responsável: (00) 00000-0000

## 7º Passo – Comprovação de Documentação

A empresa deverá anexar os documentos necessários de acordo com o Edital vigente.

Para anexar os documentos, basta clicar no botão **[ANEXAR]** ao lado de cada caixa com o documento indicado:

Comprovação de Documentação

Anexo I - Representante Legal	Prova de Registro em Órgão Competente
<input type="text" value="Selecione um Arquivo"/> <b>Anexar</b>	<input type="text" value="Selecione um Arquivo"/> <b>Anexar</b>
Ato Constitutivo	Ato de Nomeação ou Eleição dos Administradores
<input type="text" value="Selecione um Arquivo"/> <b>Anexar</b>	<input type="text" value="Selecione um Arquivo"/> <b>Anexar</b>
Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)	
<input type="text" value="Selecione um Arquivo"/> <b>Anexar</b>	

**Voltar** **Limpar** **Salvar**

**IMPORTANTE** : Os formatos aceitos: PDF, JPG, JPEG, PNG, OCE – Até 10MB

## 7º Passo – Comprovação de Documentação

A empresa deverá anexar os documentos necessários de acordo com o Edital vigente. Após preenchimento de todas as informações e anexar todos os documentos necessários basta clicar em **[SALVAR]**.

1. **Anexo I: Representante Legal:** RG do representante legal da empresa ou documento válido (CNH, Passaporte, Carteira de Trabalho)
2. **Ato Constitutivo:** Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor
3. **Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica (CNPJ):** Cartão de CNPJ válido, podendo ser retirado diretamente do site da Receita Federal Emissão de Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral ([fazenda.gov.br](http://fazenda.gov.br))
4. **Prova de registro em órgão competente:** Caso a empresa se enquadre.
5. **Ato de nomeação ou eleição dos administradores:** Caso a empresa se enquadre, anexar Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, registrado em órgão competente.

## 8º Passo – Status de Credenciamento

Após finalizar todos os passos acima, a empresa será colocada na situação de “**EM ANÁLISE**”, a mudança de status modifica após o parecer da comissão de credenciamento do Senac.

A empresa poderá acompanhar todo o processo pelo Sistema de Credenciamento do Senac+.



The screenshot displays the SenacMG user interface. At the top left is the SenacMG logo. On the top right, there are navigation links for 'Home', 'Configurações', and 'Sair'. Below the logo, the company name and CNPJ are shown: 'Empresa: ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA - CNPJ: 22.222.222/2222-22'. To the right of this information are two buttons: 'Credenciamento' and 'Novo Credenciamento'. Below this is a section titled 'Meus Credenciamentos' with a 'Novo Credenciamento' button. A table lists the accreditation details:

Status	CNPJ	Empresa	Data de Solicitação	Representante	Ação
EM ANÁLISE	22.222.222/2222-22	ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA	17/06/2024	ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA	

## 9º Passo – Status de Credenciamento

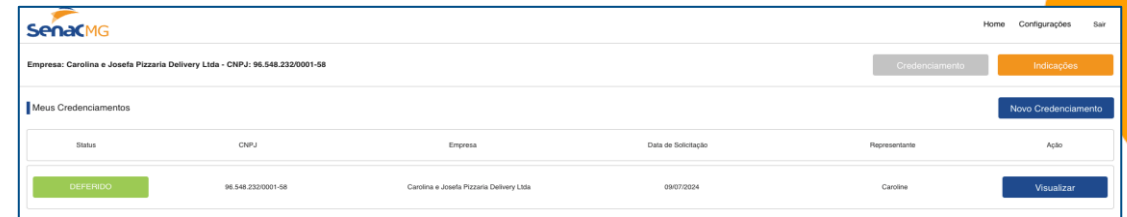
O status do credenciamento é alterado após a análise e parecer da Comissão Senac+ que baliza as análises considerando dados e documentos fornecidos.

- Caso estejam em consonância com as normatizações do Senac+, o status ficará “DEFERIDO”,
- Em situação de documento ou informação estiver faltante ao processo o status fica “PENDENTE”,
- Em situação de informação inconsistente o status se torna “INDEFERIDO”.



The screenshot shows the SenacMG user interface for a company named 'ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA'. The status is 'PENDENTE' (Pending), indicated by an orange label. The table below shows the details of the application.

Status	CNPJ	Empresa	Data de Solicitação	Representante	Ação
PENDENTE	22.222.222/2222-22	ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA	17/06/2024	ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA	Visualizar



The screenshot shows the SenacMG user interface for a company named 'Carolina e Josefa Pizzaria Delivery Ltda'. The status is 'DEFERIDO' (Approved), indicated by a green label. The table below shows the details of the application.

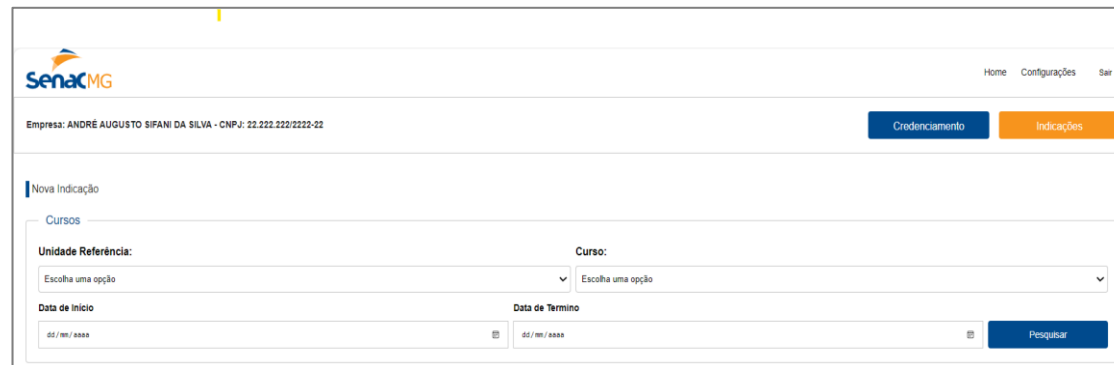
Status	CNPJ	Empresa	Data de Solicitação	Representante	Ação
DEFERIDO	96.548.232/0001-58	Carolina e Josefa Pizzaria Delivery Ltda	09/07/2024	Caroline	Visualizar

A Comissão Senac+, que verificou a ausência de documentação faltante, realizando a devolutiva no Sistema. A empresa é notificada pelo e-mail e o status aparece para empresa como **pendente** no Sistema. Nesta situação a empresa deverá:

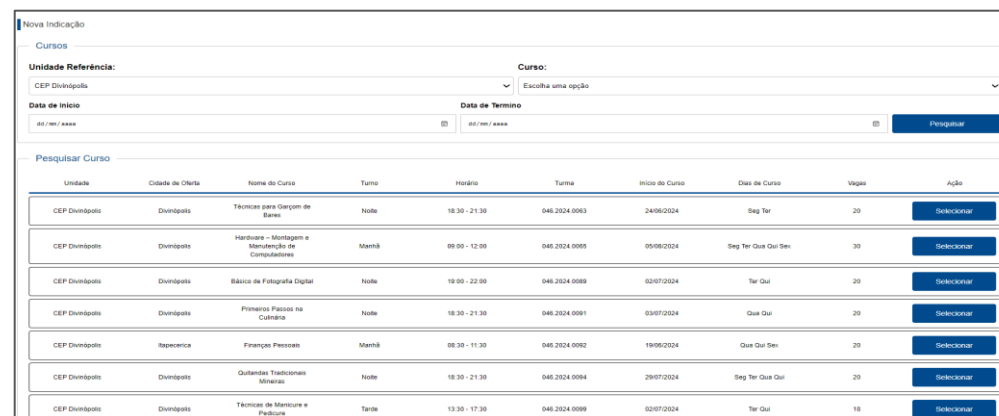
- Clicar no botão [VISUALIZAR] e será possível visualizar o parecer realizado pela Comissão do Senac+. Será necessário anexar um novo documento para análise da comissão de credenciamento.

## 9º Passo – Indicações

Após o deferimento, a empresa estará apta para realizar as indicações. Clicando no botão **[INDICAÇÕES]** será habilitada a tela para localizar cursos disponibilizados pelas Unidades de Referências do Senac+, basta realizar o filtro da Unidade de referência e pesquisar (pode ser filtrado também o curso desejado através da caixa **[CURSO]**). Aparecerão todos os cursos disponibilizados pelo Senac através do programa Senac+, veja o exemplo:



The screenshot shows the top navigation bar with the SenacMG logo and links for Home, Configurações, and Sair. Below the navigation bar, the company name 'Empresa: ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA - CNPJ: 22.222.222/2222-22' is displayed. Two buttons are visible: 'Credenciamento' and 'Indicações', with a red arrow pointing to the 'Indicações' button. Below the buttons, there is a section titled 'Nova Indicação' with a sub-section 'Cursos'. This section contains two dropdown menus: 'Unidade Referência:' and 'Curso:', both with the placeholder text 'Escolha uma opção'. Below these are two date input fields: 'Data de Início' and 'Data de Término', both with the placeholder 'dd/mm/aaaa'. A 'Pesquisar' button is located at the bottom right of this section.



The screenshot shows the search results for courses. The search filters are: 'Unidade Referência:' set to 'CEP Divinópolis', 'Curso:' set to 'Escolha uma opção', 'Data de Início' and 'Data de Término' both set to 'dd/mm/aaaa'. The results are displayed in a table with the following columns: Unidade, Cidade de Oferta, Nome do Curso, Turno, Horário, Turma, Início do Curso, Dia de Curso, Vagas, and Ação.

Unidade	Cidade de Oferta	Nome do Curso	Turno	Horário	Turma	Início do Curso	Dia de Curso	Vagas	Ação
CEP Divinópolis	Divinópolis	Técnicas para Operação de Bares	Noite	18:30 - 21:30	040.2024.0063	24/06/2024	Seg Ter	20	Selecionar
CEP Divinópolis	Divinópolis	Hardware - Montagem e Manutenção de Computadores	Manhã	09:00 - 12:00	040.2024.0055	05/08/2024	Seg Ter Qua Qui Sex	30	Selecionar
CEP Divinópolis	Divinópolis	Básico de Fotografia Digital	Noite	19:00 - 22:00	040.2024.0089	02/07/2024	Ter Qui	20	Selecionar
CEP Divinópolis	Divinópolis	Primeiro Passo na Cozinha	Noite	18:30 - 21:30	040.2024.0091	03/07/2024	Qua Qui	20	Selecionar
CEP Divinópolis	Itapocica	Finanças Pessoais	Manhã	08:30 - 11:30	040.2024.0082	19/06/2024	Qua Qui Sex	20	Selecionar
CEP Divinópolis	Divinópolis	Quilombos Tradicionais Mineiros	Noite	18:30 - 21:30	040.2024.0094	29/07/2024	Seg Ter Qua Qui	20	Selecionar
CEP Divinópolis	Divinópolis	Técnicas de Maquiagem e Pedicure	Tarde	13:30 - 17:30	040.2024.0099	02/07/2024	Ter Qui	16	Selecionar



## 9º Passo – Indicações

A empresa poderá selecionar o curso desejado e no fim da tela clicar em **[Selecionar]** que será direcionado para a tela de cadastro de interessados:

### Indicações

Unidade	Cidade de Oferta	Nome do Curso	Turno	Horário	Turma	Início do Curso	Dias de Curso	Vagas
CEP Belo Horizonte	Belo Horizonte	Preparo de Massas	Tarde	13:00 - 17:00	006.2024.0020	17/06/2024	Seg Ter Qua Qui Sex	20

**CPF**

**Nome**

**Email**

**Telefone**

**Objetivo Indicação**

**Cadastrar Interessado**





Na tela de Indicações todos os campos devem ser preenchidos com os dados do candidato indicado. **CPF, Nome, e-mail, telefone, objetivo indicação** (neste campo o responsável pelo preenchimento poderá selecionar as opções habilitadas de acordo com a necessidade da empresa)

## 9º Passo – Indicações

Após clicar em **[CADASTRO DE INTERRESADOS]** o candidato será adicionado à fila de indicação conforme abaixo:

<b>CPF</b>	<b>Nome</b>	<b>Email</b>
<input type="text" value="000.000.000-00"/>	<input type="text" value="Digite seu Nome"/>	<input type="text" value="email@email.com.br"/>
<b>Telefone</b>	<b>Objetivo Indicação</b>	<input type="button" value="Cadastrar Interessado"/>
<input type="text" value="(00) 00000-0000"/>	<input type="text" value="Selecione uma opção"/>	

Curso: Preparo de Massas					
	Ação	Nome	CPF	Telefone	Email
1		JOÃO PAULO	300.804.320-85	(31) 99887-7889	joapaulo@gmail.com
2		MARIA CLARA	159.784.753-28	(31) 99498-8770	mariaclara@gmail.com

É possível cadastrar mais de um interessado, basta repetir o passo acima.

Para finalizar a indicação será necessário responder a pesquisa de indicação.


## 10º Passo – Manifestação de Interesse

Para dar sequência ao processo, a empresa deverá habilitar a opção Manifestação de Interesse e clicar em **[SALVAR]** que a operação será concluída. A indicação do interessado aparecerá para conhecimento, será possível baixar a **Guia de indicação**, documento que poderá ser repassado para o interessado com as informações do curso indicado para levar até a unidade de referência Senac para efetivar a matrícula.



Manifestação de Interesse

1. Eu, **JOÃO PAULO**, responsável legal ou pessoa indicada da **Ester e Antonio Contábil Ltda**, venho MANIFESTAR O INTERESSE NAS CAPACITAÇÕES DISPONIBILIZADAS NO PROGRAMA SENAC +, PARA AS QUAIS INDICO OS CANDIDATOS
2. **DECLARO estar CIENTE** e de pleno acordo com as disposições e obrigações consignadas no edital e seus anexos.
3. **DECLARO estar CIENTE** que sou o único responsável pela cessão dos dados acima fornecidos.
4. **AUTORIZO** a utilização dos dados acima fornecidos única e exclusivamente para contato, visando validar o interesse no curso oferecido pelo SENAC EM MINAS.
  - i. Caso o/a (s) candidato (os/as) acima indicado(s) não compareça(m) ao SENAC EM MINAS até o limite de 25% do início do curso, para realização da matrícula, todos os dados do candidato fornecidos pela empresa serão excluídos pelo SENAC EM MINAS.
  - ii. Todas as condições para a manutenção e exclusão dos dados permanecerão válidas caso ocorra qualquer alteração na data de início e execução dos cursos.
5. **TENHO PLENA CIÊNCIA** que a indicação dos candidatos não garante a reserva das vagas pretendidas, sendo que a distribuição destas obedecerá a ordem de chegada para realização da matrícula, no dia e hora determinado pelo Senac Minas.

 Home Configurações Sair

Empresa: ANDRÉ AUGUSTO SIFANI DA SILVA - CNPJ: 22.222.222/2222-22 [Credenciamento](#) [Indicações](#)

Indicações [Indicar Novo](#)

UNIDADE: CEP DIVINÓPOLIS CURSO: TÉCNICAS PARA GARÇOM DE BARES TOTAL: 1 [VER MAIS](#)

Cidade: Divinópolis Turno: Noite Horário: 18:30 - 21:30 Período: 24/06/2024 Dias: Seg Ter

	Nome	CPF	Telefone	Email	
1	JOÃO PAULO	300.804.320-85	(31) 99887-7889	joaopaulo@gmail.com	<a href="#">Baixar Guia de Indicação</a>



**Pronto! Você já está com a acesso a  
página do credenciamento do Senac+!**



  
**Senac** Fecomércio  
Sesc